

재단법인 산학협동재단

우137-072 서울특별시 서초구 서초동 1337-31 전화:3415-1234 전송:3415-1245

문서번호 : 산학2013 - 57호

2013.12.17

수신 : 서울대학교 총장

참조 : 장학담당부서 책임자

제목 : 산학협동재단 2014학년도 장학생 후보 추천의뢰

1. 귀대학의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 본 재단에서 연구수행한 『기업관점의 대학산학협력평가』에서
귀교가 우수대학으로 평가되어, 다음과 같이 귀교에 장학금을 지원하고자 합니다.

다음

1. 추천 대상 등 세부내용 : ‘불임’ 추천요령 참조

2. 귀교에서는 추천요령을 참조하시어 적격 후보자를 선정, 2014년 1월 23일까지 본 재단으로 추천하여 주시기 바랍니다.

※ 추천요령 및 구비서류 양식

☞ 재단 홈페이지(www.sanhakfund.or.kr)에서 다운로드 가능

문의 : 02-3415-1250, 1234, 1240 (산학협력실)

불임 1. 2014학년도 산학협력 우수 장학생 추천요령 1부. 끝.



재단법인 산학협동재단

이사장 한덕수



2014학년도 산학협동재단
산학협력 우수 장학생 추천요령
(대학생)

2014.

재단
법인 산학협동재단

2014학년도 산학협동재단 산학협력 우수 장학생 추천요령

본 재단은 2014년도부터 『기업관점의 대학산학협력평가 우수대학』을 대상으로 장학금을 지원하여 대학생들의 면학분위기를 조성하고, 산학협력의 활성화를 유도하고자 아래와 같이 장학사업을 실시하고자 합니다.

I

주천대상

- 본 재단에서 추천의뢰한 대학에서 이공계 및 경상계 분야를 전공하고 있는 대학생 (2, 3, 4학년)
- 지원자격
 - 선취업 · 후진학 대학생 우선 추천
 - 학업성적 B⁰ 이상인 자 (前 학기 성적)
 - 타 장학금, 학비 감면 등을 받지 않은 자
(※ 한국장학재단의 이중방지 지원시스템에서, 이중지원 여부 반드시 확인 요망)

II

지원내용

- 지원기간 : 해당연도 1년
(차년도 계속지원 여부는 해당학교 추천시, 재단에서 검토 후 결정)
- 지원인원수 : 해당 대학별 1명
- 지원금액 (1인당 연간) : (국 · 공립대) 400만원 / (사립대) 600만원
- 지급방법 : 학기별로 년 2회 분할 지급
 - 대학별로 추천인(대학의 총장)에게 송금

III

추천방법 및 구비서류

□ 각 대학의 추천인(대학의 총장)이 아래 구비서류를 첨부하여 본 재단에 제출

- 제출처 : (우) 137-860

서울특별시 서초구 강남대로 329 산학협동재단 산학협력실

- 제출기한 : 2013년 월 일

- 구비서류

제출서류 목록	참조
(1) 해당 대학교의 장학생 추천 공문 1부	
(2) 장학금 신청서 1부	(서식 I)
(3) 자기소개서 1부	(서식 II)
(4) 재학증명서, 성적증명서 각 1부	
(5) 지도교수 추천서 1부	(서식 III)
(6) 개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회 동의서 1부	(서식 IV)
(7) 신청인 서약서 1부	(서식 V)
(8) 결격사유 확인서 1부 (*학기 중 결격사유가 발생했을 경우 제출)	(서식 VI)
(9) 장학금 수령을 위한 은행계좌 확인서 1부	(서식 VII)

IV

장학생 선발절차

각 대학에 장학생 추천의뢰
및 신청서류 접수

▶ 추천 장학생 심사
(본 재단 장학사업위원회)

▶ 장학생 최종선발
(이사장 결재 후)

▶ 각 대학의 추천인(대학의 총장)
에게 장학생 선발 통지

V

추천인(대학의 총장)의 의무

- 선발된 장학생이 학기 중 결격사유가 발생한 경우에는 즉시 결격 사유 확인서를 제출하고, 대체되는 신규 장학생을 추천하여야 함.
- 이 요령에 명시되지 않은 세부적인 사항은 본 재단이 정하는 바에 따라야 함.

VI

특기사항

- 장학생 지원서 및 관계 구비서류 작성에 있어 기재사항이 사실과 다르거나, 추천인이 제5항에 정해진 의무를 이행하지 않을 시, 해당 대학에 대해서는 본 재단 장학생 추천의뢰를 중지하게 되오니 이점 특별히 유념하여 주시기 바람.
- 또한 본 재단의 장학생으로 선발될 경우, 본 재단 홈페이지 ‘장학생 커뮤니티’에 반드시 가입하여 줄 것을 당부드림.
- 기타 세부사항은 본 재단 산학협력실 (☎02-3415-1234, 1240, 1250) 으로 문의하시기 바람.

〈서식 I〉

산학협력 우수학생 장학금 신청서

학적사항	학 교				※ 반드시 원본사진 첨부
	학 과(부)		학 년	*	
성 명	(한 글)		(한 자)		
주민등록번호	-		성 별	남 · 여	
현 주 소					
연락처	(휴대폰) (자택)			E-mail	
선취업·후진학 여부 (O, X 표시)	(O / X)	재직자 : () 휴직자 : () 기 타 :	재직업체명 (재직기간)	업체명 : (※최근 경력 기재) (년 월 ~ 년 월)	
본인은 산학협동재단의 2014학년도 장학생이 되고자 지원 신청하오며, 본인이 귀 재단 장학생으로 선발되었을 시 장학금 수령에 대한 제반사항을 본인이 재학하는 대학의 총장에게 위임합니다.					
<p>※ 첨부 서류 1. 자기소개서(A4용지 1매 이내, 글자크기 11 Point) 1부. 2. 재학증명서, 성적증명서, 지도교수 추천서 각 1부. 3. 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 1부. 4. 신청인 서약서 1부.</p>					
년 월 일					
장학생후보자 : (인 또는 서명)					
대학교 총 장 : (직인)					
재단법인 산학협동재단 이사장 귀하					

* 학년은 2014학년도 1학기 진급 학년 기입

<서식 II>

자 기 소 개 서

* 글자 크기 및 분량 : A4용지 1매 이내, 글자크기 11 Point로 작성

자기소개서 형식 : 자유서술

(단, 아래 선취업·후진학 학생은 아래 내용이 반드시 포함되도록 작성)

1. 학교활동

□ 현재 전공 과목을 선택하게 된 이유

□ 학교생활 (동아리, 인턴 활동 등)

* 선취업·후진학 학생의 경우 (재직자, 휴직자 모두 기재)

- 부서 / 직무 등 경력내용 상세히 기재
- 선취업·후진학을 하게 된 계기

2. 앞으로의 진로계획

〈서식Ⅲ〉

지도교수 추천서

소 속	
성 명	
생년월일	
학 번	

추천이유 및 특기사항

상기 학생을 위와 같은 사유로 산학협동재단의 장학생 선발자로 인정되어
2014학년도 제 학기 장학생 후보자로 추천합니다.

년 월 일

추천인	소속 :	대학교	학부(과)
	직위 :		
	성명 :	(인)	

재단법인 산학협동재단 이사장 귀하

<서식 IV>

개인[신용]정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

산학협동재단은 장학금 지원과 관련하여 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공·조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 15조, 제17조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 '신용정보법') 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용 또는 제공·조회하는 것에 동의합니다.

1. 수집 · 이용에 관한 사항

수집 · 이용 목적	장학금지원	■ 장학금지원 대상자 선발 및 적격여부 판단 ■ 법령상 의무이행 등
	이중지원 확인	■ 이중지원 판단 및 확인
※ 이중지원 : 동일학기에 두 개 이상의 기관으로부터 등록금을 초과하여 이중지원 받은 경우		
수집 · 이용 항목	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 소속학교, 주소·전자우편 주소·전화번호 등 연락처 ■ 장학금지원정보 : 지원상품종류, 지급일시, 지급금액 등 장학금지원 내역 정보 	※ 동 사실에 대하여 별도 통보를 하지 않으며 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함됩니다.
보유 · 이용 기간	위 개인정보는 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 장학생 최종선발시까지 위 이용목적을 위하여 보유 · 이용됩니다. 단, 최종 선발된 장학생의 정보는 영구보존됩니다.	
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 수집 · 이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 장학금지원 신청 · 선정 · 지급 등과 관련하여 불이익을 받으실 수 있습니다.	
수집 · 이용 동의 여부	위와 같이 본인의 개인정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
	위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. 고유식별정보: [주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호]	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음

2. 제공 · 조회에 관한 사항

제공 · 조회대상 기관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가, 관계행정기관(행정안전부, 국방부, 보건복지부, 기획재정부, 법무부, 외교통상부, 국토해양부, 농림수산식품부 등과 그 산하기관) ■ 법원행정처 ■ 지방자치단체 및 지방자치단체에서 출연한 기관 ■ 한국장학재단, 공무원연금공단 등 국가의 학자금지원 업무수탁기관 ■ 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관 및 법인(상사법인, 민사법인, 특례법인에 따라 설립된 법인 및 외국법인을 말함)으로서 소속직원 또는 소속직원의 자녀에게 학자금을 지원하는 기관 ■ 「지방공기업법」에 따른 지방 공기업 ■ 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」 제2조에 따른 공익법인 중 학생에 학자금 또는 장학금에 관한 사업을 하는 비영리재단법인 ■ 「고등교육법」 제2조에 따른 학교, 「근로자직업능력개발법」에 따른 기능대학, 「평생교육법」 제33조제3항에 따른 전문대학 또는 대학졸업자와 동등한 학력·학위가 인정되는 원격대학형태의 평생교육시설 등 ■ 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 및 동법 시행령에서 정하는 기관 및 단체 ■ 「취업 후 학자금 상환 특별법」 및 동법 시행령에서 정하는 기관 및 단체 ■ 「공직자윤리법」 제3조의2에 정하는 공직유관단체 ■ 업무위탁업체에 대한 제공 					
	수집 · 이용 동의 여부	- 수집·이용에 동의한 정보 중 위탁업무 목적달성을 위해 필요한 정보에 한함				
※ 동 사실에 대하여 별도 통보를 하지 않으며 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함됩니다.						
제공 · 조회 목적	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>장학금 지원</td> <td>■ 장학금지원 대상자 선발 및 적격여부 판단 ■ 법령상 의무이행 등</td> </tr> <tr> <td>이중지원 확인</td> <td>■ 이중지원 판단 및 확인</td> </tr> </table>	장학금 지원	■ 장학금지원 대상자 선발 및 적격여부 판단 ■ 법령상 의무이행 등	이중지원 확인	■ 이중지원 판단 및 확인	
장학금 지원	■ 장학금지원 대상자 선발 및 적격여부 판단 ■ 법령상 의무이행 등					
이중지원 확인	■ 이중지원 판단 및 확인					
제공 · 조회할 개인정보항목	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 소속학교, 주소·전자우편 주소·전화번호 등 연락처 ■ 장학금지원정보 : 지원상품종류, 지급일시, 지급금액 등 장학금지원 내역 정보 					
보유 · 이용 기간	위 개인정보는 제공 · 조회에 관한 동의일로부터 장학생 최종선발시까지 위 제공 · 조회 목적을 위하여 보유 · 이용됩니다. 단, 최종 선발된 장학생의 정보는 영구보존됩니다.					
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 제공 · 조회에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 장학금지원 신청 · 선정 · 지급 등과 관련하여 불이익을 받으실 수 있습니다.					
제공 · 조회 동의 여부	위와 같이 본인의 개인정보를 제공 · 조회하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 제공하는 것에 동의합니다. 고유식별정보: [주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호] <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음					

년 월 일

성명: _____ 서명 또는 (인)
(주민등록번호 : _____ - _____ - _____)

<서식 V>

신청인 서약서

본인은 산학협동재단의 장학금지원 신청인으로서, 산학협동재단으로부터 장학금지원을 받는 동안 등록금 범위를 초과하여 아래에 해당하는 학자금을 중복으로 지원받지 않을 것임을 서약합니다. 또한 본인이 한 학기 등록금을 초과하여 수령하는 학자금 지원금에 대해 즉시 상환 또는 반환할 것을 서약합니다.

* <이중지원의 범위>

구 분	종 류																
중복지원해당 학자금 지원기관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가, 관계행정기관(행정안전부, 국방부, 보건복지부, 기획재정부, 법무부, 외교통상부, 국토해양부, 농림수산식품부 등과 그 산하기관) ■ 법원행정처 ■ 지방자치단체 및 지방자치단체에서 출연한 기관 ■ 한국장학재단, 공무원연금공단 등 국가의 학자금지원 업무수탁기관 ■ 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관 및 법인(상사법인, 민사법인, 특례법인에 따라 설립된 법인 및 외국법인을 말함)으로서 소속직원 또는 소속직원의 자녀에게 학자금을 지원하는 기관 ■ 「지방공기업법」에 따른 지방 공기업 ■ 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」 제2조에 따른 공익법인 중 학생에 학자금 또는 장학금에 관한 사업을 하는 비영리재단법인 ■ 「고등교육법」 제2조에 따른 학교, 「근로자직업능력개발법」에 따른 기능대학, 「평생교육법」 제33조제3항에 따른 전문대학 또는 대학졸업자와 동등한 학력·학위가 인정되는 원격대학형태의 평생교육시설 등 ■ 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 및 동법 시행령에서 정하는 기관 및 단체 ■ 「취업 후 학자금 상환 특별법」 및 동법 시행령에서 정하는 기관 및 단체 ■ 「공직자윤리법」 제3조의2에 정하는 공직 유관단체 																
대출 학 자 금 종 류	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">대출</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 한국장학재단 학자금 <ul style="list-style-type: none"> - 든든학자금(취업후 상환 학자금 대출), 일반상환학자금(WEST 포함), 농어촌출신대학생학자금융자 ■ 타기관 학자금 <ul style="list-style-type: none"> - 공무원학자금 대출(공무원연금공단), 군인 대학 학자금 대부(국방부), 장기복무제대군인 학자금 대부(국가보훈처), 사립학교교직원학자금대출(사립학교교직원연금공단), 근로자학자금 대부(한국산업인력공단, 근로복지공단) 등 </td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;">장학금</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 한국장학재단 장학금 <ul style="list-style-type: none"> - 한국장학재단 국가장학금 I·II 유형, 대통령과학장학금, 대통령드림장학금, 국가우수장학금(이공계 및 인문사회계), 국가연구장학금(이공계 및 인문사회계), 전문대학성적우수장학금, 사랑드림장학금 등 ■ 정부, 공공기관, 지방공기업, 지자체, 민간장학재단, 기업, 대학 등으로부터 지급받은 장학금 <ul style="list-style-type: none"> - 군장학금, 국가유공자장학금, 하이서울장학금, 삼성꿈장학재단 장학금 등 </td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;">기타 학비 지원</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 부모의 직장 등으로부터의 학비 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 부모 또는 후견인의 직장에서 시행하는 근로자 본인 또는 자녀 '학비 지원제도'에 의해 등록금을 지원 받는 경우 </td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;">증명지 예외사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 근로장학금, 멘토링장학금, 연구(보조)원 수당, 식비, 생활비 무상보조 및 대출, 교육 훈련비, 연수 체재비, 기숙사비, 간부장학금 등의 추가 지원은 등록금과 무관할 경우 인정 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 등록금의 전액 또는 일부지원 형태(등록금 감면)인 경우는 불인정 ■ 1회성 포상 성격의 상금 또는 지원금 </td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </table>	대출	<ul style="list-style-type: none"> ■ 한국장학재단 학자금 <ul style="list-style-type: none"> - 든든학자금(취업후 상환 학자금 대출), 일반상환학자금(WEST 포함), 농어촌출신대학생학자금융자 ■ 타기관 학자금 <ul style="list-style-type: none"> - 공무원학자금 대출(공무원연금공단), 군인 대학 학자금 대부(국방부), 장기복무제대군인 학자금 대부(국가보훈처), 사립학교교직원학자금대출(사립학교교직원연금공단), 근로자학자금 대부(한국산업인력공단, 근로복지공단) 등 			장학금	<ul style="list-style-type: none"> ■ 한국장학재단 장학금 <ul style="list-style-type: none"> - 한국장학재단 국가장학금 I·II 유형, 대통령과학장학금, 대통령드림장학금, 국가우수장학금(이공계 및 인문사회계), 국가연구장학금(이공계 및 인문사회계), 전문대학성적우수장학금, 사랑드림장학금 등 ■ 정부, 공공기관, 지방공기업, 지자체, 민간장학재단, 기업, 대학 등으로부터 지급받은 장학금 <ul style="list-style-type: none"> - 군장학금, 국가유공자장학금, 하이서울장학금, 삼성꿈장학재단 장학금 등 			기타 학비 지원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 부모의 직장 등으로부터의 학비 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 부모 또는 후견인의 직장에서 시행하는 근로자 본인 또는 자녀 '학비 지원제도'에 의해 등록금을 지원 받는 경우 			증명지 예외사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 근로장학금, 멘토링장학금, 연구(보조)원 수당, 식비, 생활비 무상보조 및 대출, 교육 훈련비, 연수 체재비, 기숙사비, 간부장학금 등의 추가 지원은 등록금과 무관할 경우 인정 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 등록금의 전액 또는 일부지원 형태(등록금 감면)인 경우는 불인정 ■ 1회성 포상 성격의 상금 또는 지원금 		
대출	<ul style="list-style-type: none"> ■ 한국장학재단 학자금 <ul style="list-style-type: none"> - 든든학자금(취업후 상환 학자금 대출), 일반상환학자금(WEST 포함), 농어촌출신대학생학자금융자 ■ 타기관 학자금 <ul style="list-style-type: none"> - 공무원학자금 대출(공무원연금공단), 군인 대학 학자금 대부(국방부), 장기복무제대군인 학자금 대부(국가보훈처), 사립학교교직원학자금대출(사립학교교직원연금공단), 근로자학자금 대부(한국산업인력공단, 근로복지공단) 등 																
장학금	<ul style="list-style-type: none"> ■ 한국장학재단 장학금 <ul style="list-style-type: none"> - 한국장학재단 국가장학금 I·II 유형, 대통령과학장학금, 대통령드림장학금, 국가우수장학금(이공계 및 인문사회계), 국가연구장학금(이공계 및 인문사회계), 전문대학성적우수장학금, 사랑드림장학금 등 ■ 정부, 공공기관, 지방공기업, 지자체, 민간장학재단, 기업, 대학 등으로부터 지급받은 장학금 <ul style="list-style-type: none"> - 군장학금, 국가유공자장학금, 하이서울장학금, 삼성꿈장학재단 장학금 등 																
기타 학비 지원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 부모의 직장 등으로부터의 학비 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 부모 또는 후견인의 직장에서 시행하는 근로자 본인 또는 자녀 '학비 지원제도'에 의해 등록금을 지원 받는 경우 																
증명지 예외사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 근로장학금, 멘토링장학금, 연구(보조)원 수당, 식비, 생활비 무상보조 및 대출, 교육 훈련비, 연수 체재비, 기숙사비, 간부장학금 등의 추가 지원은 등록금과 무관할 경우 인정 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 등록금의 전액 또는 일부지원 형태(등록금 감면)인 경우는 불인정 ■ 1회성 포상 성격의 상금 또는 지원금 																

년 월 일

성명: _____ 서명 또는 (인) _____

<서식Ⅵ>

결격사유 확인서

2014학년도 귀 재단 장학생 중 결격사유 확인사항을 다음과 같이 제출합니다.

학 과	학년	성 명	결격 사유	비 고
				* 결격 사유 관련 증빙서류를 첨부 하실 것

(주) 결격사유 내용

- (1) 장학생이 징계처분을 받게 된 경우
- (2) 졸업, 휴학 등으로 학업을 계속할 수 없게 된 경우
- (3) 2014학년도 1학기 성적이 B⁰ 이상 유지되지 않은 경우
- (4) 한국장학재단의 이중방지 지원시스템 심사결과, 이중지원 해당자인 경우
- (5) 기타 본 재단 조치사항에 정당한 사유 없이 응하지 않을 경우 등

※ 결격사유가 없는 경우에도 본서식에 ‘결격사유 없음’을 표기하여 회송하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

대학교 총장 (직인)

재단법인 산학협동재단 이사장 귀하

<서식VII>

장학금 수령을 위한 은행계좌 확인서

구 분	내 용
1. 대학명	
2. 은행명 및 계좌번호	
3. 예금주명	
4. 장학담당 부서명 전화번호	
5. 장학담당자 성명	

상기 내용은 사실과 틀림없음을 확인함.

년 월 일

대학교 총장 (직인)

재단법인 산학협동재단 이사장 귀하